

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002


1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
Cuota Número <u> 3 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.585 de 2025	
Nombre completo del contratista: MARIA DEYANIRA OBANDO MORALES	
Documento de identificación: 38.614.608 de Cali	
Nombre del supervisor: STEFFANY LIZZETTE ESCOBAR RINCÓN	
Organismo: SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestar los servicios Profesionales en la Subsecretaria de Equidad de Género de la secretaria de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: Implementación de la estrategia de prevención de violencias basadas en género en Santiago de Cali" BP26005428.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 05/Abr/2025	Fecha terminación 30/Jun/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECISEIS MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE (\$16.335.000)			
Adición: N/A			
Prórroga: N/A			
Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:		SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 			X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 			X
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$16.335.000	\$ 5.445.000	\$ 10.890.000	\$ 0
Información del pago de seguridad social:			
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago		


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1072468108 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823125376 Operador: Pago Simple Fecha de Pago: 05 de junio del 2025 Periodo de pago de la seguridad social: MAYO 2025
<p>Observaciones al informe financiero y contable: Para el correspondiente periodo de aportes del mes de mayo de 2025, el contratista realizó el pago de la planilla No. 1072468108 según lo determinado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.</p> <p>"El contratista acreditó el pago de los aportes a la seguridad social integral correspondiente al mes de mayo de 2025, último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la última cuenta del contrato, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, que establece: <i>"Las entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas."</i>, y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante el supervisor el pago de los aportes de seguridad social del mes de junio de 2025, remitiendo el correspondiente soporte al correo electrónico cuentas.bienestar@cali.gov.co, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo, para la autoliquidación y el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral y aportes parafiscales establecidos en el Decreto 1990 de 2016, o la disposición que la derogue o modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente contractual. en caso que el contratista no cumpla con esta obligación, el supervisor deberá reportar el incumplimiento en el pago de aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Especial (UGPP), para que esta Entidad adelante la acción pertinente a que haya lugar."</p>	
5. INFORME TÉCNICO	
<p>Concepto Supervisor.</p> <p>1. Apoyar el diseño y gestión de espacios de formación tipo escuela comunitaria dirigidos a mujeres en el ámbito comunitario, para fomentar su participación en la prevención de violencia de género, integrando la perspectiva de género y las metodologías del Equipo de</p>	


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Prevención de la Subsecretaría.

- Colaboró en la revisión preliminar del plan de trabajo, realizando ajustes necesarios, Se actualizaron fechas, actividades y tareas para reflejar los tiempos y prioridades de la línea de prevención de violencia basada en género. (1.1 cuota 1).
- Asistió en la ejecución del taller metodológico sobre conceptos básicos, dirigidos a los docentes. Con el fin de generar estrategias que ayuden a regular y prevenir la violencia de género en el espacio educativa/ aula de clase (1.2 cuota 2)
- Participó en la ejecución metodológicos de las actividades de formación a docentes sobre la ley 1257 del 2008, y sensibilización a los adolescentes sobre la prevención de violencia basada en género desde lo que es el amor. (anexo 1.3 cuota 1).
- Colaboró en la revisión preliminar del plan de trabajo, realizando ajustes necesarios, Se actualizaron fechas, actividades y tareas para reflejar los tiempos y prioridades de la línea de prevención de violencia basada en género. (1.1 cuota 2).
- Asistió en la ejecución del taller metodológico sobre conceptos básicos, dirigido a los docentes, con el fin de generar estrategias que ayuden a regular y prevenir la violencia de género en los espacios educativos / aula de clase. (1.2 cuota 2).
- Participó en la ejecución metodológicos de las actividades de formación a docentes sobre la ley 1257 del 2008, y sensibilización a los adolescentes sobre la prevención de violencia basada en género desde lo que es el amor. (anexo 1.3 cuota 2).
- Colaboró en la preliminar del plan de trabajo, realizando ajustes necesarios, Se actualizaron fechas, actividades y tareas para reflejar los tiempos y prioridades de la línea de prevención de violencia basada en género. (1.1 Cuota 3).
- Asistió a la ejecución del taller metodológico sobre conceptos básicos, dirigido a los docentes, con el fin de generar estrategias que ayuden a regular y prevenir la violencia de género en los espacios educativos / aula de clase. (1.2 Cuota 3).

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Participó en la ejecución metodológicos de las actividades de formación a docentes sobre la ley 1257 del 2008, y sensibilización a los adolescentes sobre la prevención de violencia basada en género. (anexo 1.3 Cuota 3).
2. Contribuir al desarrollo de procesos informativos y formativos en entornos comunitarios y sociales para prevenir la violencia de género, con énfasis en la identificación, desnaturalización y marco normativo correspondiente.
- Realizó revisión del documento para la prevención y atención de las violencias basadas en género, en las infancias y adolescencias, como estrategia metodológica y línea de acción propuestas por Subsecretaría para implementarla de manera directa, mejorando así la estructura en la aplicación de actividades que les permita exaltar y ser más visible el proceso de prevención de violencia basada en género a nivel social. (Anexo 2.1- cuota 1)
 - Participó en la revisión del documento de formación y sensibilización para la prevención y atención de las violencias basadas en género, en las infancias y adolescencias, como estrategia metodológica y línea de acción propuestas por Subsecretaría para implementarla de manera directa, mejorando así la estructura en la aplicación de actividades que les permita exaltar y ser más visible el proceso de prevención de violencia basada en género a nivel social. (Anexo 2.1- cuota 2)
 - Asistió a la revisión de la planeación de actividades, para la prevención y atención de las violencias basadas en género, en las infancias y adolescencias, como estrategia metodológica y línea de acción propuestas por Subsecretaría para implementarla de manera directa, mejorando así la estructura en la aplicación de actividades que les permita exaltar y ser más visible el proceso de prevención de violencia basada en género a nivel social. (Anexo 2.1- cuota 3)
3. Brindar apoyo informativo sobre los proyectos de implementación de la Subsecretaría de Equidad de Género, con el fin de facilitar la evaluación y ajuste de los resultados de las metodologías y acciones de trabajo dirigidas a diferentes grupos poblacionales. Asimismo,


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

elaborar el plan de trabajo de las actividades contractuales asignadas, incluyendo acciones específicas de seguimiento y control.

- No se realizaron esta actividad durante este periodo. Cuota 1.
- No se realizaron esta actividad durante este periodo. Cuota 2.
- Participó en la elaboración de estrategias metodológicas par la formación y sensibilización con docentes, estudiante y familia, brandando herramientas que permitan prevenir la violencia de género en el aula de clase y el entorno sociofamiliar. (Anexo 3.1 cuota 3).
- Apoyó la elaboración de estrategias metodológicas para fortalecer la temática de conceptos básicos, ley 1257 del 2008, enfoque diferencial y lenguaje no sexistas; con el fin de brindar mejores herramientas a las y los docentes, psicosociales y demás agentes educativos que promuevan la prevención de violencia basada en género. (Anexo 3.1 cuota 3)

4.Participar en el diseño y ejecución de los procesos de sistematización de las experiencias a del a n t a d o s por la Subsecretaría de Equidad de Género, que vaya en la línea de prevención de violencias basadas en género.

- No se realizaron esta actividad durante este periodo. cuota 1
- No se realizaron esta actividad durante este periodo. Cuota 2
- Participó en la revisión de las metodologías con las que cuenta la línea de Prevención de violencias basadas en género y se realiza una propuesta sencilla metodológica

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

sobre el tema de acoso sexual con funcionarios públicos. (anexo 4.1. Cuota 3).


- Asistió a la elaboración de la metodología sobre conceptos básicos para docentes y agentes administrativos, en el marco del lenguaje no sexista. (Anexo 4.2 Cuota 3).

5.Participar en la realización de encuentros para reconocer a los factores clave en la prevención de la violencia y promover el intercambio de experiencias, fortaleciendo así alianzas, tanto en áreas urbanas como rurales del Distrito Especial de Santiago de Cali.

- Participó en la reunión de articulación con la institución educativa Alfredo vasques cobo, para la formación docentes ley 1257 del 2008 y sensibilización con adolescentes en la prevención de violencia basada en género. (Anexo 5. 1 cuota 1).
- Asistió a la reunión de articulación con la Institución Educativa Rodrigo Lloreda, para la formación docentes, con los temas: Conceptos Básicos, ley 1257del 2008 y Lenguaje sexista para la prevención de violencia basada en género. (Anexo 5. 2 Cuota 2).
- Asistió a la reunión de articulación con la Institución educativa fe y alegría sede fray Luis amigo, para la formación docentes, con los temas: Conceptos Básicos, ley 1257del 2008 y Lenguaje sexista para la prevención de violencia basada en género. (Anexo 5.1 Cuota 3).
- Participó en la reunión de articulación con la Institución educativa Cocicor, para la formación docentes, con los temas: Conceptos Básicos, ley 1257del 2008 y Lenguaje sexista para la prevención de violencia basada en género. (Anexo 5.1 Cuota 3).

6.Participar activamente en las sesiones de seguimiento y evaluación convocadas por la coordinadora del proceso, apoyando la identificación y elaboración de acciones correctivas y preventivas, así como los planes de mejora del proceso y la dependencia.

- Asistió a la inducción sobre el programa de prevención de violencia basada en


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

género, suscitado por la coordinadora que dirige el programa en la subsecretaría de bienestar social casa matria. (Anexo 6.1 Cuota 1).

- Participó en la reunión de equipo dirigida por la coordinadora del proceso de prevención de violencia basada en género, dándole seguimiento al plan de acción del primer trimestre. (Anexo 6.2 cuota 1).
- Participó en la reunión de equipo dirigida por la coordinadora del proceso de prevención de violencia basada en género, dándole seguimiento al plan de acción semanal. (Anexo 6.2 cuota 2).
- Participó en la reunión de equipo dirigida por la coordinadora del proceso de prevención de violencia basada en género, dándole seguimiento a las estrategias de formación. (Anexo 6.2 cuota 3).

7. Las demás actividades que se requieran en la Secretaría de Bienestar Social, de acuerdo con su profesión, conocimiento y experiencia en la materia y en desarrollo de su objeto contractual.

- Participó en la oferta de servicios, sobre la prevención de violencia basada en género. (Anexo 7.1 Cuota 1).
- Participó en la oferta de servicios, sobre la prevención de violencia basada género y Acoso Sexual en la Contraloría Departamental. (Anexo 7.1 cuota 2).
- Asistió a la oferta de servicio, para sensibilizar a la comunidad educativa sobre la prevención de violencia de genero desde el acoso por medio de piropos. (Anexo 7.2 cuota 2).
- Participó en la oferta de servicio, con el fin de sensibilizar a las mujeres y toda la comunidad educativa de la universidad Santiago de Cali, sobres el acoso y los tipos de violencia basadas en género. (Anexos 7.1 Cuota 3

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Asistió a la oferta de servicio, para sensibilizar a la comunidad educativa sobre la prevención de violencia de genero desde el acoso por medio de piropos, en la institución educativa Montebello (Anexo 7.2 Cuota 3

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibido a satisfacción por parte del DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI – SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4146.010.26.1.585 de 2025.

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del distrito de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión.

Observaciones al informe técnico: Se entrega el informe de Gestión de este contrato y back up. La ejecución se realizó en el marco de lo pactado en el contrato; se relacionan los anexos en el siguiente enlace Drive.

<https://drive.google.com/drive/folders/1twey1nvAJDKZvRyEw-m4oaoQ62XimOXU>

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



STEFFANY LIZZETTE ESCOBAR RINCÓN
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión Cali, 30 de junio de 2025